Tuxcueca, Jalisco 27 de Marzo del 2020 **Dependencia:** DIF TUXCUECA **No. De Oficio:** 039/DIF/2019 **Asunto:** Informe de actividades

**LIC. JUAN PABLO MARTÍNEZ RODRÍGUEZ DIRECTOR DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA PRESENTE**

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA NUTRICIÓN EXTRAESCOLAR MES NOVIEMBRE 2018:**

* EL día 01 de noviembre, acudimos a todas las localidades para cobrar las dotaciones y recoger las listas de entrega de los productos que se llevaron el mes pasado, esto por que se tiene que enviar por mes la información a DIF JALISCO, y es en la primera semana del mes.
* El día 05, realizamos el acomodo de las listas de entrega de la despensa y la leche para enviarlas junto con sus respectivas listas de espera y fotografías como evidencia de que se entregó el producto. Estas se envían escaneadas mensualmente al correo de la Coordinadora.
* El día 08, acudimos a Guadalajara a DIF JALISCO, ya que nos dieron una capacitación a grandes rasgos de lo que íbamos a realizar estos tres meses ya que a la mayoría de las administraciones les dejaron los programas inconclusos y la mayoría de coordinadores no sabían cómo operarlos.
* El día 13, hicimos un acomodo de toda la documentación ya que nos solicitaron que enviáramos todos los faltantes del 2018, para completar este año, nos toco enviar listas de entrega, evaluaciones, recibos, calendarios de entrega, formatos que nos solicitaban en ese momento, escaneamos todos los expedientes de los 421 beneficiarios de despensa y los 85 de leche ya que algunos estaban incompletos nos toco ordenar y solicitar documentos faltantes para que los expedientes estuvieran completos. También los acomodamos por localidad y en orden alfabético.
* El día 16, escaneamos la información que nos solicitaron en DIF JALISCO del todo el año 2018 ya que, no sabía si si había sido enviada por la administración pasada o fue perdida por los nuevos coordinadores de DIF JALISCO, ya que ahí también cambiaron el personal de las Áreas, la información solicitada, era bastante duramos varios días ordenando y solicitando los faltantes, también duramos dos días escaneando toda la información.
* El día 19, nos llego el camión de leche y despensa de los dos meses Noviembre y diciembre. Este camión solo venía con cajas de leche tendríamos que esperar a que nos llegaran otros dos el de las cajas de despensa y las cajitas de dotación de despensa del programa de nutrición extraescolar y el otro camión de la leche y los productos que conllevan al desayuno escolar de modalidad frio y caliente.
* El día 21, acudimos a Guadalajara, en conjunto con la Directora a comprar material para poder laborar con los recursos necesarios, como hojas blancas, plumas, marcadores, carpetas, lápiz, sacapuntas, correctores, tinta para las impresoras, tijeras, cinta, clips, etc. materiales que cada una de las coordinadoras y auxiliares requerían para seguir laborando.
* El día 23, nos llego el camión de la leche y el desayuno escolar de modalidad frio y caliente de los dos meses noviembre y enero, por lo tanto se busco gente para que nos apoyarán a descargar y la coordinadora de alimentaria y yo realizamos el conteo, ya que tenemos que verificar que todo el producto venga en buenas condiciones, no este golpeado, se encuentre con las fechas de caducidad correspondientes, que venga la cantidad que se requiere para cada mes y para cada una de las escuelas, etc. Si algo de esto viniera mal o altera, nosotros tendríamos que realizar un reporte de inconformidad y regresar todo el producto o las cajas dañadas para que puedan ser repuestas, se marca al área correspondiente para avisar lo que esta sucediendo y aparte se hace el reporte y se envía por correo electrónico una vez hecho nos mandan fecha para enviarnos los faltantes.
* El día 28, se realizaron los calendarios de entrega de cada una de las localidades y de cada uno de los programas, ya que esta vez seria más pesado se entregarían, dos meses de dotación en una sola ida.

**ATENTAMENTE:**

**MÓNICA PATRICIA MARTÍNEZ OCHOA. COORDINADORA NUTRICIÓN EXTRAESCOLAR**